



Nr. 01/ 01.09.2023

**HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT ” FLOARE DE COLȚ” BAIA MARE**

Văzând Decizia inspectorului școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș nr. 3331/20.12.2021, cu privire la numirea prin concurs, în funcția de director la Grădinița cu Program Prelungit ”Floare de Colț” Baia Mare, a d-nei **GOGA Anca-Ioana**,
Având în vedere procesul verbal încheiat în ședința din data de 01.09.2023, a Consiliului de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Floare de Colț” Baia Mare,

În temeiul:

Regulamentului cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, ordinul 5447/2020

Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, ordinul 4183/04.04.2022

Consiliul de Administrație a Grădiniței cu Program Prelungit”Floare de Colț”, Baia Mare

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Aprobarea declanșării procedurii constituirii noului CA conform hotărârii nr. 37/28.08.2023 a ISJMM

Art.2 Aprobarea programului de lucru al personalului unității:

Director: 08:00 - 16:00

Personal didactic: Tura I - 7:30 – 12:30, Tura II - 12:30 – 17:30

Personal didactic-auxiliar: Administrator patrimoniu - 7:00 – 15:00, Administrator financiar - 7:00 – 15:00

Personal nedidactic: Îngrijitoare PJ: Tura I - 7:00 – 15:00, Tura II - 10:00 – 18:00

Îngrijitoare Structură: Tura I - 6:30 – 14:30, Tura II - 10:00 – 18:00

Bucătărese: Tura I - 6:00 – 14:00

Muncitor întreținere PJ: 08:00 – 12:00

Muncitor întreținere Structură: 07:00 – 15:00

Art.3 Validarea statului personal pentru anul școlar în curs.

Art.4 Aprobarea formațiunilor de studiu pentru anul în curs (8 grupe în alternativa step by step, 3 grupe în tradițional).

Art.5 Aprobarea contractului educațional – tip pentru nivelul preșcolar.

Art.6 Aprobarea repartizării educatoarelor/ diriginților la grupe.

Art.7 Aprobarea cererilor de plată cu ora pentru doamnele G.G. și R.M. la grupa mijlocie Step by Step și mare tradițională.

Art.8 Aprobarea decontării navetei pe luna septembrie.

Art.9 Numirea consilierului de etică în persoana d-nei F.M.

Art.10 Numirea coordonatorului de structură în persoana d-nei G.G.



Art.11 Taxa de hrană rămâne la 15 lei, iar taxa pentru ajutorul de educatoare este 20 de lei pe săptămână.

Art.12 Suspendarea contractului de muncă de 1 an fără plată pentru d-na C.M. și încetarea contractului de muncă pentru d-nele R.A., G.E., C.M., Ș.I., B.I.

Art.13 Aprobarea transferului preșcolarilor în funcție de cererile părinților.

Art. 14 Aprobarea solicitării d-nei F.F. pentru ridicarea resturilor alimentare contravalorii sumei de 50 de lei pe lună virată în contul Asociației de părinți.

Se obțin 5 din 6 voturi pentru toate propunerile făcute

Președinte C.A.
Director,
Prof. Goga Anca-Ioana

Anca

Secretar:
Prof. Grigor Georgiana

Grigor

Lider sindical SLÎMM,
Prof. Aur Mădălina

Aur



Nr. 02/ 08.09.2023

**HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT ” FLOARE DE COLȚ” BAIA MARE**

Văzând Decizia inspectorului școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș nr. 3331/ 20.12.2021, cu privire la numirea prin concurs, în funcția de director la Grădinița cu Program Prelungit ”Floare de Colț” Baia Mare, a d-nei **GOGA Anca-Ioana**,
Având în vedere procesul verbal încheiat în ședința din data de 08.09.2023, a Consiliului de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Floare de Colț” Baia Mare,

În temeiul:

Regulamentului cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, ordinul 5447/2020

Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, ordinul 6223/04.09.2023

Consiliul de Administrație a Grădiniței cu Program Prelungit”Floare de Colț”, Baia Mare

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Aprobarea comisiilor funcționale la nivelul grădiniței, atât cele permanente, cât și cele temporare. Constituirea comisiilor a fost stabilită cu consultarea consiliului profesoral.

Art.2 Aprobarea organigramei pentru anul școlar în curs.

Art.3 Aprobarea rezultatelor evaluării anuale a activității personalului didactic și didactic auxiliar. Tot personalul a fost evaluat cu calificativul Foarte Bine.

Art.4 Aprobarea și revizuirea fișei postului pentru personalul didactic și didactic auxiliar.

Art.5 Aprobarea fișei de autoevaluare pentru personalul didactic și auxiliar pentru anul școlar 2023-2024

Art.6 Aprobarea graficului de asistență și de control

Art.7 Aprobarea codului etic, regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ și a regulamentului intern

Se obțin 4 din 6 voturi pentru toate propunerile făcute

**Președinte C.A.
Director,
Prof. Goga Anca-Ioana**



**Secretar:
Prof. Grigor Georgiana**

**Lider sindical SLÎMM,
Prof. Aur Mădălina**



Nr. 03/ 02.10.2023

**HOTĂRÂREA
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL GRĂDINIȚEI CU PROGRAM PRELUNGIT ” FLOARE DE COLȚ” BAIA MARE**

Văzând Decizia inspectorului școlar general al Inspectoratului Școlar Județean Maramureș nr. 3331/ 20.12.2021, cu privire la numirea prin concurs, în funcția de director la Grădinița cu Program Prelungit ”Floare de Colț” Baia Mare, a d-nei **GOGA Anca-Ioana**,
Având în vedere procesul verbal încheiat în ședința din data de 02.10.2023, a Consiliului de Administrație al Grădiniței cu Program Prelungit ”Floare de Colț” Baia Mare,

În temeiul:

Regulamentului cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, ordinul 5447/2020

Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, ordinul 6223/04.09.2023

Consiliul de Administrație a Grădiniței cu Program Prelungit”Floare de Colț”, Baia Mare

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Aprobarea comisiei și a calendarului școala altfel

Art.2 Avizarea raportului anual asupra calității educației 2022-2023

Art.3 Aprobarea planificării de concediu pentru anul școlar 2023-2024

Art.4 Aprobarea cererii de acordare a indemnizației a d-nei A.A.

Art.5 Aprobarea cererii de transfer a d-nei F.F. pe postul de bucătar.

Art.6 Aprobarea modificării program zi metodică a d-nei D.G., ca urmare a cererii acesteia și a documentelor care atestă sarcina acesteia, prin prelungirea programului de lucru cu 30 de minute, respectiv o oră în ziua de marți

Art.7 Aprobarea fișei de asistență pentru anul școlar 2023-2024

Art.8 Aprobare plata online taxa de hrană, la solicitarea părinților

Art.9 Aprobare rectificare bugetară

Art.10 Aprobare referat de necesitate – compartimentul administrativ

Art.11 Aprobarea navetei pe luna octombrie

Se obțin 4 din 6 voturi pentru toate propunerile făcute

Președinte C.A.

Director,

Prof. Goga Anca-Ioana



Secretar:

Prof. Grigor Georgiana

**Lider sindical SLİMM,
Prof. Aur Mădălina**